**UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDA**

**1. JEZIK PONUDE**

Ponude moraju biti date na srpskom jeziku.

**2. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA**

Ponude se dostavljaju u papirnoj formi ili elektronskim putem.

Ponude u papirnoj formi dostavljaju se u zatvorenoj koverti sa naznakom Ponuda za nabavku usluga izrade analize stanja javnih nabavki usluga programiranja i savetodavnih usluga (razvoj softvera) i preporuka, sa setom preporuka (za unapređenje pravnog okvira i sprovođenje postupaka) i vodičem za primenu ekonomski najpovoljnije ponude koja se ne zasniva samo na ceni- ne otvarati.

Ponude u papirnoj formi se dostavljaju lično ili poštom na sledeću adresu:

**Nacionalna alijansa za lokalni ekonomski razvoj (NALED)**

**Makedonska 30**

**VII sprat**

**11000 Beograd**

**Srbija**

Ukoliko se ponuda dostavlja elektronskim putem, potrebno je da bude u formi elektronskog dokumenta, u pdf formatu, potpisana kvalifikovanim elektronskim potpisom ovlašćenog zastupnika ponuđača. Ponude se dostavljaju na adresu elektronske pošte: [naled@naled.rs](mailto:naled@naled.rs).

**3. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

Ponude moraju biti dostavljene na jedan od načina predviđenih konkursnom dokumentacijom, najkasnije do 15.07.2021. godine do 24:00 h, bez obzira na način dostavljanja.

Nakon završetka postupka otvaranja ponuda, komisija za izbor najpovoljnijeg ponuđača će sve neblagovremene ponude koje su dostavljene u papirnoj formi vratiti ponuđačima neotvorene, uz naznačenje vremena kada su dostavljene.

**4. MESTO, VREME I NAČIN OTVARANJA PONUDA**

Javno otvaranje dostavljenih ponuda biće obavljeno u prostorijama NALED-a, Ulica Makedonska broj 30, Beograd, neposredno nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, 16.07.2021. godine u 12:00 h.

**5. UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ponuđači imaju pravo da učestvuju u postupku javnog otvaranja ponuda posredstvom svojih ovlašćenih predstavnika. Predstavnici ponuđača su u obavezi da komisiji za izbor najpovoljnijeg ponuđača predaju odgovarajuće ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

**6. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJEG PONUĐAČA**

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće doneta u okvirnom roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda i biće dostavljena svim ponuđačima koji dostave ponude.

**7. KONTAKT OSOBA ZA PRUŽANJE DODATNIH INFORMACIJA I POJAŠNJENJA**

Zainteresovani ponuđači mogu zahtevati dodatne informacije ili pojašnjenja u cilju pripreme ponude, najkasnije 2 (dva) dana pre isteka roka za dostavljanje ponuda. Kontakt osoba je Nikola Milivojević

* e-mail: n.milivojevic@naled.rs
* tel number: +381 11 33 73 063

**8. ROK VAŽENJA PONUDE**

Ponuda mora važiti najmanje 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**9. CENA**

Ponuđena cena mora biti iskazana u evrima bez uračunatog PDV-a i to na obrascu koji čini sastavni deo konkursne dokumentacije. Plaćanje po ugovoru će se vršiti u dinarskoj protivvrednosti, po zvaničnom srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan plaćanja.

U ponuđenu cenu uključeni su svi troškovi koje ponuđač može imati u vezi sa realizacijom predmetne nabavke.

**10. NAČIN PLAĆANJA**

Plaćanje po osnovu ugovora izvršiće se u tri rate i to:

1. Prva rata nakon dostavljanja **prvog interim izveštaja sa gotovom analizom i preporukama za unapređenje pravnog okvira i sprovođenje postupaka, uključujući i Vodič** sa svim elementima definisanim u Specifikaciji usluga i odobrenja od strane projektnog tima NALED a, a plaćanje će biti izvršeno na osnovu broja dana rada iskazanih u listu utroška vremena (engl. Time Sheet)
2. Druga rata nakon dostavljanja drugog interim izveštaja nakon sprovedenih konsultacija i izrade trening programa i odobrenja od projektnog tima NALED a, a plaćanje će biti izvršeno na osnovu broja dana rada iskazanih u listu utroška vremena (engl. Time Sheet)
3. Treća rata nakon dostavljanja finalnog izveštaj koji uključuje izveštaje o sprovedenim obukama i mentorskoj podršci i ukoliko postoji potreba ažuriranje i odgovarajuće izmene sadržine analize i preporuka na osnovu iskustva i uvida stečenih tokom držanja obuka i praktične primene predloga iz Vodiča pi odobrenja od strane projektnog tima,sa svim elementima definisanim u Specifikaciji usluga, a plaćanje će biti izvršeno na osnovu broja dana rada iskazanih u listu utroška vremena (engl. Time Sheet)

**OBRAZAC 1 – PODACI O PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Poslovno ime:** |  |
| **2** | **Sedište:** |  |
| **3** | **Kontakt osoba:** |  |
| **4** | **Email:** |  |
| **5** | **Telefon:** |  |
| **6** | **Telefaks:** |  |
| **7** | **Poreski identifikacioni broj (PIB):** |  |
| **8** | **Matični broj:** |  |
| **9** | **Broj računa:** |  |
| **10** | **Ovlašćeni zastupnik**  **(ime, prezime i funkcija):** |  |
| **11** | **Rok važenja ponude (minimum 60 dana)** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBRAZAC 2 – KOMERCIJALNI USLOVI PONUDE**

Rekapitulacija ponuđene cene po stavkama iz ponude:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Komponenta** | **Cena** | **Cena/ po danu angažovanja i ukupan broj dana** | **Maksimalni broj dana** |
| **1** | **ZADATAK 1** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a  Ukupan broj dana\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **2** | **ZADATAK 2** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a  Ukupan broj dana\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **3** | **ZADATAK 3** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a  Ukupan broj dana\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **UKUPNO:** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a** |  |  |

ILI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UKUPNA CENA ZA IZVRŠENE USLUGE** | **CENA PO DANU ANGAŽOVANJA** | **UKUPAN BROJ DANA** | **Maksimalni broj dana** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O EKSKLUZIVNOSTI I RASPOLOŽIVOSTI[[2]](#footnote-2)**

Ja, dole potpisani/a, ovim potvrđujem da prihvatam učešće u realizaciji ugovora o pružanju usluga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **<NAVESTI IME PONUĐAČA, ODNOSNO GRUPE PONUĐAČA>**. Istovremeno izjavljujem da sam na raspolaganju za obavljanje onih poslova za čiju realizaciju je predviđeno moje angažovanje, i to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Od** | **Do** | **Raspoloživost** |
| < **NAVESTI POČETAK PERIODA** > | < **NAVESTI KRAJ PERIODA** > | < **PUNO/NEPUNO RADNO VREME** > |
| < **NAVESTI POČETAK PERIODA** > | < **NAVESTI KRAJ PERIODA** > | < **PUNO/NEPUNO RADNO VREME** > |
| < itd > |  |  |

Potvrđujem da neću biti angažovan/a kao ključni ekspert drugog ponuđača niti grupe ponuđača u ovoj nabavci, kao ni po bilo kom drugom osnovu zbog koga mogu doći u sukob interesa ili koji može ograničiti moju sposobnost za angažovanje na realizaciji napred navedenog ugovora.

Istovremeno, ukoliko ova ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, prihvatam činjenicu da će u slučaju moje sprečenosti za angažovanje na realizaciji ugovora u navedenom periodu, iz bilo kog razloga osim bolesti ili više sile, NALED odbiti ovu ponudu kao neprihvatljivu i izabrati ponudu drugog ponuđača, odnosno raskinuti zaključeni ugovor, uz pravo povraćaja finansijskih sredstava.

Potvrđujem da u trenutku podnošenja ove ponude nisam u sukobu interesa po bilo kom osnovu i obavezujem se da obavestim NALED u slučaju bilo kakve promene okolnosti u vezi sa tim.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Potpis** |  |
| **Datum** |  |

1. U slučaju zajedničke ponude, potrebno je dostaviti popunjen obrazac za svakog od članova grupe ponuđača (konzorcijuma), kao i naznačiti ko je nosilac konzorcijuma [↑](#footnote-ref-1)
2. Potrebno je popuniti za svakog od ključnih eksperata [↑](#footnote-ref-2)