

MODEL NARUDŽBENICE

Usluga organizacije studijskih poseta i drugih putovanja u inostranstvo

Naručilac: _____ Dobavljač: _____
Adresa: _____ Adresa: _____
PIB: _____ PIB: _____
MB: _____ MB: _____
Broj računa: _____ Broj računa: _____
Naziv banke: _____ Naziv banke: _____

Na osnovu Okvirnog sporazuma broj _____ od _____. godine, nakon sprovedenog postupka nabavke putem javnog poziva, za Uslugu organizacije studijskih poseta i drugih putovanja u inostranstvo, br. _____, na osnovu kojeg je doneta Odluka o izdavanju pojedinačne narudžbenice br. _____/ od _____ godine, i vaše ponude br. _____/ od _____ godine, koja čini sastavni deo ove narudžbenice, izdaje se

NARUDŽBENICA br. _____ od dana _____

NAPOMENA: u zavisnosti od konkretnog slučaja i potreba Naručioca, stavke Narudžbenice će imati drugačiji sadržaj obuhvatajući sve troškove iz Ponude

Pod sledećim uslovima:

Redni br.	Opis: Avio karte/ destinacija/ datum odlaska povratka	Broj putnika i klasa		Jedinična cena avio karte u EUR bez pdv-a	Ukupna cena avio karte u EUR bez pdv-a
1.					
Redni broj	Opis: Hotelski smeštaj/ destinacija/ datum check-in I check-out	Broj putnika	Broj noćenja	Jedinična cena smeštaja u EUR bez pdv- a	Ukupna cena smeštaja u EUR bez pdv-a
2.					
Redni broj	Opis dodatnih usluga (npr. Agent / lokalni koordinator na terenu, Transfer / lokalni prevoz...)	Broj putnika	Broj dana angažovanja na terenu	Jedinična dodatnih usluga cena u EUR bez pdv- a	Ukupna cena dodatnih usluga u EUR bez pdv-a

3				
Redni broj	AGENCIJSKE NAKNADE (fiksne naknade iz Obrasca 1 Konkursne dokumentacije)	Broj putnika/jedinica	UKUPNO – agencijske naknade (EUR, bez PDV):	
4.1	Fiksna naknada za organizaciju putnog aranžmana (F) — po jednom putovanju, bez obzira na broj putnika			
4.2	Naknada za rezervaciju avio karte (PP ₁) — po osobi			
4.3	Naknada za rezervaciju hotelskog smještaja (PP ₂) — po osobi			
4 (4.1.+4.2+4.3)				
			Ukupno u EUR bez pdv-a (1+2+3+4)	
			Ukupno u EUR sa pdv-om (1+2+3+4)	

Rok isporuke – avio karte - Najviše 24 sata od momenta prijema Naružbeniče

Rok isporuke – hotelski smještaj -U što kraćem roku, u dogovoru sa Naručiocem (rok se navodi u Pozivu)

Način isporuke Elektronskom poštom; ukoliko to nije moguće, na adresu Naručioca bez dodatne naknade

Mesto isporuke _____

Način plaćanja Prenos na račun Dobavljača

Rok plaćanja _____ dana od dana dostavljanja ispravnog računa overenog od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca

Ostali uslovi U skladu sa Okvirnim sporazumom, Pozivom za podnošenje ponude i vrstom usluge (navesti posebne zahteve: uslovi otkazivanja, zaštita ličnih podataka, posebni zahtevi i sl.)

NAPOMENE I UGOVORNI USLOVI

NAPOMENE:

1. Valuta: sve cene u ovoj naružbeniči iskazuju se isključivo u evrima (EUR), bez PDV-a, u skladu sa Obrascem 1 Konkursne dokumentacije i čl. 7 Okvirnog sporazuma.

2. Cene: agencijske naknade (F, PP₁, PP₂) su fiksne i ne mogu se menjati tokom trajanja Okvirnog sporazuma. Cene avio karata ne mogu biti veće od zvaničnih cena avio prevoznika na dan podnošenja ponude. Cene hotelskog smeštaja ne mogu biti veće od cena iz važećeg cenovnika hotela.
3. Razgraničenje troškova: Dobavljač je dužan da na računu jasno razgrniči agencijsku naknadu od cene avio karte i hotelskog smeštaja sa svim pratećim troškovima (aerodromske takse, cena prtljaga, boravišna taksa i sl.), u skladu sa čl. 11 Okvirnog sporazuma.
4. Zaštita podataka: Dobavljač je dužan da lične podatke putnika tretira kao poverljive i da ih obrađuje isključivo u svrhu realizacije ove narudžbenice.
5. Uslovi otkazivanja: Dobavljač je dužan da unapred predloži Naručiocu uslove i troškove otkazivanja/promene datuma avio karte i rezervacije hotelskog smeštaja. Naručilac naknadu za otkazivanje plaća isključivo prema zvaničnim uslovima prevoznika/hotela.
6. Dostupnost: Dobavljač je dužan da bude dostupan 24 sata dnevno za vreme trajanja putovanja, prema kontaktima dostavljenim Naručiocu.

Potpis i pečat dobavljača:

Odgovorno lice Naručioca
